

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Inginerie
1.3 Departamentul	Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare
1.4 Domeniul de studii	Inginerie Electronica, Telecomunicatii si Tehnologii Informatiionale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Specializarea / Programul de studii	Electronica Aplicata
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	119.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Managementul clasei de elevi</i>						
2.1 Codul disciplinei	119.00						
2.2 Titularul activităților de curs	lect. univ. dr. Alina Boja – alinaboja@yahoo.com						
2.3 Titularul activităților de aplicații	lect. univ. dr. Alina Boja – alinaboja@yahoo.com						
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DC/Dfac

3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.1.1 curs	1	3.1.2 seminar	1
		din care: 3.1.3 laborator		3.1.4 proiect	
3.2 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.2.1 curs	14	3.2.2 seminar	14
		din care: 3.2.3 laborator		3.2.3 proiect	
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					21
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					14
Examinări					
Alte activități.....					2
3.3 Total ore studiu individual		47			
3.4 Total ore pe semestru		75			
3.5 Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Parcurgerea disciplinelor din Modulul psihopedagogic
4.2 de competențe	• Competențe dobândite în cadrul practicii pedagogice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Existența unui proiector video, laptop;
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Calculatoare conectate la Internet;

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Abordarea managerială a grupului de preșcolari / școlari mici, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă; Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue; Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației; Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Formarea competențelor necesare unui management eficient al clasei de elevi;
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> operarea cu concepte specifice managementului clasei de elevi; identificarea funcțiilor specifice managementului educațional și managementului clasei de elevi; operarea cu metode de cunoaștere și optimizare a relațiilor interpersonale din clasa de elevi; formarea competențelor de ameliorare a practicilor manageriale nocive; dezvoltarea abilităților de comunicare didactică; formarea competențelor de intervenție eficientă în situațiile de criză educațională: comportamente indezirabile, indisciplină, violență, absenteism, rezolvarea conflictelor, etc.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul clasei - Necesitatea managementului clasei de elevi, perspectivă europeană și națională; Direcții ale reformei manageriale a învățământului românesc: descentralizarea decizională, managementul centrat pe instituția școlară, managementul calității, formarea managerilor profesioniști - Managementul clasei: definire, funcții, componente; - Competențe de management al clasei de elevi .	Prelegerea Conversația euristică	
2. Managementul relațiilor interpersonale - Didactica modernă și managementul interactiv; -Paradigme caracteristice sistemelor educative contemporane (SER și SEI); - Sfera de cuprindere a managementului clasei. Managementul relațiilor interpersonale in clasa de elev - Relații și structuri interpersonale - Particularități ale relației profesor-elevi - Tipologia relațiilor profesor – elevi	Prelegerea Demonstrația Studiul de caz Problematizarea	

3. Managementul clasei ca grup <ul style="list-style-type: none"> - Grupul – cadrul socializării individului - Tipuri de grupuri psihosociale - Clasa de elevi – grup social educativ - Caracteristici fizice - Caracteristici psihologice, cultura clasei - Strategii manageriale de optimizare a relațiilor de grup în cadrul clasei de elevi <ul style="list-style-type: none"> - Exerciții de spargere a gheții (ice-breaking) - Metoda construirii echipei (team building) - Metoda Encounter - Metoda Circle Time - Jocul de rol (Role playing) - Învățarea prin cooperare (Cooperative Learning,); Avantaje și dezavantaje ale CL; Principiile CL 	Prelegerea Conversația euristică Demonstrația	
4. Managementul comunicării <ul style="list-style-type: none"> - Decalogul comunicării; - Predarea ca act de comunicare; - Tipuri de comunicare; - Blocaje și bariere în comunicare; 	Prelegerea Demonstrația Studiul de caz	
5. Managementul conflictelor <ul style="list-style-type: none"> - Tipologia conflictelor - Etiologia relațiilor conflictuale dintre profesor și elev/i - Metodologia rezolvării conflictelor (RC): medierea, arbitrajul, negocierea; - Tactici de negociere 	Prelegerea Observația Problematizarea Studiu de caz	
6. Managementul problemelor disciplinare <ul style="list-style-type: none"> - Cauze ale comportamentului indisciplinat - Modalități de prevenție/intervenție în cazul problemelor de comportament; prezentarea principalelor modele disciplinare: Modelul Canter sau modelul disciplinei asertive, Modelul Fred Jones, Modelul disciplinei diferențiate (The Honor Level System), Modelul disciplinei sociale sau al consecințelor logice, Modelul Kounin, Modelul Neo-Skinneran (Modelul modificării comportamentale), Modelul Ginott, Modelul Glasser, Modelul Froyen și Iverson.	Prelegerea Brainstorming-ul Observația Explicația	
7. Managementul proiectelor educaționale <ul style="list-style-type: none"> - Ce este proiectul? Ce îl diferențiază de un program? - Managementul proiectului; - Planificarea: Metode de planificare: Metoda PERT și Metoda drumului critic; Planificarea prin obiective (PBO); - Analiza Swot; Matricea logică (Logframe); - Elemente esențiale ale propunerii de finanțare; 	Prelegerea Explicația Demonstrația Modelarea	

Bibliografie:

1. Antonesei, Liviu, (2002), *O introducere în pedagogie. Dimensiuni axiologice și transdisciplinare ale educației*, Iași, Editura Polirom;
2. Boja, Alina (2012), *Managementul clasei de elevi. Suport de curs*, Ed. Risoprint, Cluj Napoca;
3. Cerchez, M., Mateescu, E., (1995), *Elemente de management școlar, ghidul directorului de școală*, Iași, Editura Spiru Haret;
4. Chiș, Vasile (2005) *Pedagogia contemporană, pedagogia pentru competențe*, Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca;
5. Cojocaru, Venera Mihaela, (2004), *Managementul educației*, E.D.P., București;
6. Cole, E.C. (2000), *Managementul personalului*, Edit. Codecs S.A., București;
7. Cristea, Sorin, (1996), *Managementul organizației școlare*, București, EDP;
8. Gherguț, Alois, (2007), *Management general și strategic în educație. Ghid practic*, Ed. Polirom, Iași;
9. Dragu, Anca, (1996), *Structura personalității profesorului*, EDP, București;
10. Ionescu, Miron; Chiș, Vasile, (1992), *Strategii de predare și învățare*, Editura Științifică, București;
11. Ionescu, Miron; Radu, Ioan, (2001), *Didactica modernă*, Editura Dacia, Cluj Napoca;
12. Iucu, Romiță B., (2000), *Managementul și gestiunea clasei de elevi. Fundamente teoretice și metodologice*, Iași, Editura Polirom;
13. Jinga, I., (1993), *Conducerea învățământului. Manual de management instrucțional*, E.D.P, București,;
14. Jinga, I., Istrate, E., (1998), *Manual de pedagogie*, Editura ALL, București;
15. Jinga, I. (2005), *Educația și viața cotidiană*, EDP, București;
16. Joița, Elena, (1995), *Management școlar. Elemente de tehnologie managerială*, Editura Gh. Cărțu Alexandru, Craiova;
17. Joița, Elena, (2000), *Management educațional. Profesorul manager: roluri și metodologie*, Editura Polirom, Iași;
18. Mihuleac, E., (1999), *Știința managementului. Teorie și practică*, București, Editura Tempus;
19. Răduț-Taciu, R. (2003), *Management educațional*, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca;
20. Stan, Emil, (2003), *Managementul clasei*, Ed. Aramis Print, București;
21. Tudorică, Roxana (2007), *Managementul educației în context european*, Ed. Meronia, București;
22. Țoca, Ioan, (2002), *Management educațional*, E.D.P, București;

8. 2 Seminar	Metode de predare	Observații
<p>1. Funcțiile managementului clasei de elevi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificarea; - Organizarea (Amenajarea clasei, Crearea climatului potrivit învățării); - Conducerea (conducerea experiențelor de învățare: captarea atenției, prezentarea sarcinilor, stabilirea regulilor și a responsabilităților, formularea întrebărilor, ilustrarea și utilizarea exemplelor, tranziția între momentele lecției, oferirea de feed-back.); - Motivarea (Teorii ale motivației performanțelor umane: Ierarhia trebuințelor umane – Abraham Maslow; Teoria celor doi factori – Frederick Herzberg; Teoria expectanței – Victor Vroom; Motivarea elevilor); - Evaluarea și reglarea; - Decizia (Etapetele procesului decizional. Metode decizionale: metoda ABC, arborele decizional, analiza de sistem, simularea decizională, analiza comparativă, analiza cauzală, analiza factorială, analiza rolurilor, analiza operațională, analiza riscului, analiza de caz, analiza -diagnostic, analiza contextuală, analiza situației, analiza de sarcină. Luarea deciziilor în grup: grupuri interactive, tehnica Delphi, grupurile nominale). 	<p>Exercițiul Micropredarea Explicația Conversația</p>	
<p>2. Statut / Rol / Comportament / Stil educativ-managerial al cadrului didactic</p>	<p>Exercițiul Conversația euristică Învățarea prin descoperire</p>	

3. Metode de cunoaștere a grupului clasă 1. Tehnicile sociometrice 1.1 Testul sociometric 1.2 Matricea sociometrică 1.3 Sociograma 1.4 Indicii sociometrici 2. Observația 3. Metoda chestionarului 4. Autobiografia grupului 5. Proba „Ghici cine?” 6. Fișa de caracterizare a clasei 7. Profilul psihosocial al grupului 8. Experimentul psihopedagogic	Explicația Modelarea Problematizarea Exercițiul	
4. Modalități de ameliorare a comunicării: (Limbajul responsabilității, Explorarea alternativelor, Exprimarea emoțională, Comunicarea asertivă);Comunicarea nonverbală;	Problematizarea Studiu de caz Joc de rol Exercițiu	
5. Conflictele în școală Exerciții de mediere, arbitraj, negociere având ca suport conflicte profesor-elevi făcute publice prin mass-media;	Studiu de caz Exercițiu Joc de rol	
6. Intervenția disciplinară - Planul managerial disciplinar; - Metode de îmbunătățire a climatului clasei și menținere a disciplinei (valorizarea, stabilirea regulilor, managementul reciompenselor și pedepselor, tehnica timpului datorat, tehnica shaping, angajamentul scris, PAT, etc.)	Problematizarea Exercițiul Analiza de text	
7. Întocmirea unei propuneri de finanțare	Exercițiul	
Bibliografie: 1. Băban, Adriana, (2001), <i>Comunicare și conflict</i> , în <i>Consiliere și orientare școlară</i> , Polirom, Iași; 2. Boja, Alina (2012), <i>Managementul clasei de elevi. Suport de curs</i> , Ed. Risoprint, Cluj Napoca; 3. Froyen, L.; Iverson, A.M. , (1999), <i>Schoolwide and classroom management: The reflective educator-leader</i> (3rd ed.) Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall; 4. Gherguț, Alois, (2007), <i>Management general și strategic în educație. Ghid practic</i> , Ed. Polirom, Iași; 5. Dragu, Anca, (1996), <i>Structura personalității profesorului</i> , EDP, București; 6. Joița, Elena, (2000), <i>Management educațional. Profesorul manager: roluri și metodologie</i> , Editura Polirom, Iași; 7. Neamțu, Cristina, (2003), <i>Devianța școlară. Ghid de intervenție în cazul problemelor de comportament</i> , Editura Polirom, Iași; 8. Niculescu, R .M.(2007), <i>Managementul relației umane în educație</i> , Ed. Aeternitas, Alba Iulia; 9. Pânișoară, Ion-Ovidiu, (2004) , <i>Comunicarea eficientă. Metode de interacțiune educațională</i> , Polirom, Iași; 10. Popenici, Ștefan, (2004) , <i>Motivația învățării și reușita socială</i> , Ed. ISE, București 11. Răduț-Taciu, R. (2003), <i>Management educațional</i> , Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca; 12. Stan, Emil, (2003), <i>Managementul clasei</i> , Ed. Aramis Print, București; 13. Stoica Constantin, Ana, (2004), <i>Conflictul interpersonal. Prevenire, rezolvare și diminuarea efectelor</i> , Ed. Polirom, Iași; 14. Zlate, Mielu (1982), <i>Cunoașterea și activarea grupurilor școlare</i> , Ed. Politică, București.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările unităților de învățământ pre-universitar, fiind adaptat la programele examenelor de acces și evoluție în cariera didactică.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Utilizarea corectă a conceptelor studiate	Proba scrisă	60%
	Capacitatea de a aplica practic în rezolvarea de probleme pedagogice cunoștințele însușite		
	Capacitatea de a-și argumenta logic ideile		
	Coerență și originalitate în exprimare		
10.5 Seminar	Activitate seminarii (include prezenta obligatorie, la minim 80% din activități)	Observația	20%
	Evaluare portofoliu	Analiza produselor activității	20%
10.8 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Obținerea a cel puțin 5 puncte la evaluarea scrisă • Prezența la cel puțin 80% dintre seminarii • Portofoliu cu toate documentele cerute 			

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	lect. univ. dr. Alina Boja	
	Aplicații	lect. univ. dr. Alina Boja	
Data avizării în Consiliul Departamentului		Director Departament	
_____		Conf. dr.ing. Claudiu Lung	
16.09.2024			
Data aprobării în Consiliul Facultății		Decan	
_____		Conf. dr. ing. Olivian Chiver	
18.09.2024			