



HOTĂRÂRE A SENATULUI UNIVERSITAR

Nr. 1801 / 25.04.2024

În baza:

Legii Învățământului Superior, nr. 199/2023, art. 36;

Ordinului Ministerului Educației, nr. 3691/2024;

Cartei Universității Tehnice din Cluj-Napoca, art. 180;

Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca, art. 25, art. 27(1), art. 29, art. 30, art. 59(1c);

Adresei Consiliului de Administrație al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, nr.53/02.04.2024, aprobată în ședința din data de 01.04.2024;

Senatul universitar întrunit în ședință ordinară în data de 25.04.2024

Hotărâște

Articol unic. - Se aprobă modificările la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, conform Anexei 3 / ședința nr. 159.

Președinte,

Prof.dr.ing.DHC Nicolae BURNETE

Consilier juridic,

Teodora Liana COLȚEA

Secretar șef,

Ing. Maria-Liana FENEȘAN



**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE
ABSOLVIRE, LICENȚĂ/DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE
ÎN UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

Lista actelor normative care fundamentează Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca:

- Legea Învățământului Superior, nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul General al Uniunii Europene nr. 679/2016 Privind protecția datelor cu caracter personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3691/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS ciclul I și ciclul II;
- Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

**Capitolul I
Dispoziții generale**

Articolul 1

(1) Examenele de absolvire (studii universitare de scurtă durată), licență/diplomă (studii universitare de licență) și disertație (studii universitare de master) se organizează și se desfășoară în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (în continuare UTCN) pe baza prezentului regulament, pentru fiecare ciclu de studii.

(2) UTCN, fiind instituție de învățământ superior acreditată instituțional, are dreptul legal de a fi instituție organizatoare a examenelor de finalizare a studiilor, putând să organizeze aceste examene atât pentru absolvenții proprii, cât și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particular, la specializările/programele de studii pentru care are acreditare în condițiile legii.

(3) La o specializare/program de studii, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.

Articolul 2

Prezentul regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație, s-a elaborat în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 3

Prevederile din prezentul regulament se aplică în mod similar și pentru:

- a) învățământul superior dual;



b) învățământul universitar organizat în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Legea nr. 288/2004 a fost abrogată prin Legea nr. 199/2023.

Capitolul II

Organizarea și desfășurarea examenului de absolvire

Articolul 4

Programele de studii universitare de scurtă durată organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de absolvire conform prevederilor art. 36 alin. (1) lit. a) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5

(1) Programele de studii superioare de scurtă durată organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978, abrogată prin Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de absolvire. Legea nr. 84/1995 a fost abrogată prin Legea nr. 1/2011.

(2) UTCN prevede în prezentul regulament un capitol distinct privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a studiilor superioare de scurtă durată, organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 6

(1) În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de absolvire a studiilor la UTCN, susținerea examenului de absolvire este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

(2) Examenul de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul UTCN, în care se va susține ulterior și examenul de absolvire.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de absolvire, dar numai în cadrul UTCN.

(4) UTCN prevede în prezentul regulament un capitol distinct privind organizarea și desfășurarea examenului de selecție, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 7

Pot susține examen de absolvire:

- a) absolvenții programelor de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare, din cadrul ciclului scurt de studii universitare organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 6;
- c) absolvenții programelor de studii superioare de scurtă durată, organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în condițiile legii.

Articolul 8

UTCN organizează și desfășoară examen de absolvire pentru:

- a) absolvenții proprii ai programelor de studii universitare de scurtă durată acreditate;
- b) absolvenții programelor de studii universitare de scurtă durată autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de studii universitare de licență, un alt program de studii universitare de scurtă durată sau un alt program de studii universitare de licență acreditat;
- c) absolvenții programelor de studii universitare de scurtă durată organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, proveniți din alte instituții de învățământ superior;



- d) absolvenții programelor de studii superioare de scurtă durată, organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, programe autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în condițiile legii;
- e) absolvenții programelor de studii universitare de scurtă durată, organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, care nu mai funcționează la nivel național, dacă au avut respectivul program de studii acreditat.

Articolul 9

UTCN prevede în prezentul regulament organizarea și desfășurarea examenului de absolvire a studiilor superioare de scurtă durată, respectiv a studiilor universitare - ciclul scurt, pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu.

Articolul 10

Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de absolvire la UTCN, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

Articolul 11

- (1) Absolvenții programelor de studii universitare de scurtă durată care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu pot susține examenul de absolvire în cadrul UTCN doar dacă în universitate se școlarizează programe identice sau similare, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul favorabil al consiliilor de administrație. Programele de studii universitare cu profil similar sunt stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și aprobate prin ordin al ministrului de resort.
- (2) Înscrierea absolvenților pentru examenul de absolvire se realizează de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, prevăzut la alin. (1), cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 12

- (1) Examenul de absolvire constă în prezentarea și susținerea lucrării de absolvire.
- (2) La susținerea examenului de absolvire, absolvenții vor primi o notă care să reflecte valoarea și modul de prezentare al lucrării de absolvire.
- (3) Proba menționată la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
- (4) Regulamentul propriu al fiecărei facultăți va preciza, în funcție de specificul fiecărui program, modul de susținere a probei (oral, scris, probă practică).
- (5) Prin derogare de la prevederile alin. (3), pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, proba menționată la alin. (1) pentru examenul de absolvire se poate desfășura și online, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar pe o platformă electronică adecvată. Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.
- (6) Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire sunt publice.
- (7) Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al facultății organizatoare.

Articolul 13

- (1) Media de promovare a examenului de absolvire trebuie să fie cel puțin 6,00.
- (2) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
- (3) Media examenului de absolvire se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.
- (4) Componența comisiilor pentru examenele de absolvire și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.
- (5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de absolvire nu este publică.
- (6) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin prezentul regulament.

str. Memorandumului nr. 28, 400114 Cluj-Napoca, România

tel. +40-264-401200, fax +40-264-592055, secretariat tel. +40-264-202209, fax +40-264-202280

www.utcluj.ro



(7) Rezultatele probei se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a facultății organizatoare.

Capitolul III

Organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă

Articolul 14

Programele de studii universitare de licență se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență sau cu examen de diplomă pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti.

Articolul 15

(1) Programele de studii superioare de lungă durată organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență/diplomă.

(2) UTCN prevede în prezentul regulament un capitol distinct privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 16

(1) În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, susținerea examenului de licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

(2) Examenul de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul UTCN, în care se va susține ulterior și examenul de licență/diplomă.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență/diplomă, dar numai în cadrul UTCN.

(4) UTCN prevede în prezentul regulament un capitol distinct privind organizarea și desfășurarea examenului de selecție, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 17

Pot susține examen de licență/diplomă:

- a) absolvenții programelor de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare;
- b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 16.

Articolul 18

(1) UTCN organizează și desfășoară examen de licență/diplomă pentru:

- a) absolvenții proprii ai programelor de studii universitare de licență acreditate, în condițiile legii;
- b) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență acreditate;
- c) absolvenții programelor de studii universitare de licență, proveniți din alte instituții de învățământ superior;
- d) absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, dacă în cadrul instituției există un alt program de studii acreditat într-un domeniu similar cu programul de studii autorizat în conformitate cu ordinul privind aprobarea nomenclatorului programelor de studii cu profil similar;
- e) absolvenții programelor de studii universitare de licență, organizate în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, care nu mai funcționează la nivel național, dacă au avut respectivul program de studii acreditat.



(2) În situații excepționale, temeinic argumentate, UTCN poate organiza examene de finalizare a studiilor universitare la specializări autorizate să funcționeze provizoriu unice în domeniul de licență din cadrul UTCN, cu avizul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. e), în situația în care respectivul program de studii nu a fost acreditat la nicio instituție de învățământ superior, respectivii absolvenți pot susține examenul de absolvire la instituții de învățământ superior acreditate stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior prin nomenclatorul programelor de studii cu profil similar.

Articolul 19

UTCN prevede în prezentul regulament un capitol distinct privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu, inclusiv cu precizarea modalității acoperirii cheltuielilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 20

Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate, care nu mai funcționează la nivel național, care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor pot susține examenul de licență/diplomă la UTCN doar dacă în universitate există programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Articolul 21

Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la UTCN, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

Articolul 22

(1) Absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu pot susține examenul de licență/diplomă în cadrul UTCN, doar dacă în universitate se școlarizează programe identice sau similare, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul favorabil al consiliilor de administrație. Programele de studii „similare” sunt stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(2) Înscrierea absolvenților pentru examenul de licență/diplomă se realizează de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, prevăzut la alin. (1), cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 23

(1) Examenul de licență/diplomă constă în prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă.

(2) La susținerea examenului de licență/diplomă, absolvenții vor primi o notă care să reflecte valoarea și modul de prezentare al lucrării de licență/proiectului de diplomă.

(3) Proba menționată la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(4) Regulamentul propriu al fiecărei facultăți va preciza, în funcție de specificul fiecărui program, modul de susținere a probei (oral, scris, probă practică).

(5) Prin derogare de la prevederile alin. (3), pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, proba menționată la alin. (1) pentru examenul de licență/diplomă se poate desfășura și online, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar, pe o platformă electronică adecvată. Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

(6) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice.

(7) Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al facultății organizatoare.



Articolul 24

- (1) Media de promovare a examenului de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin 6,00.
- (2) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
- (3) Media examenului de licență/diplomă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.
- (4) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.
- (5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.
- (6) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin prezentul regulament.
- (7) Rezultatele probei se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a facultății organizatoare.

Capitolul IV

Organizarea și desfășurarea examenului de disertație

Articolul 25

Programele de studii universitare de master, organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de disertație.

Articolul 26

UTCN organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de masterat, cât și de la studiile postuniversitare de masterat organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 27

- (1) Pentru ciclul de studii universitare de masterat, examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
- (2) Pentru studii universitare oferite comasat de licență și master - în cazul profesiilor reglementate, probele care constituie examenul de disertație și modalitatea de susținere a acestora sunt stabilite de facultatea organizatoare și aprobate de către senatul universitar în funcție de specificul programului de studii oferit comasat.
- (3) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
- (4) Prin derogare de la prevederile alin. (3), pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea lucrării de disertație se poate desfășura și online, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar, pe o platformă electronică adecvată. Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.
- (5) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
- (6) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.
- (7) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.
- (8) Componența comisiilor pentru examenele de disertație și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.
- (9) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.
- (10) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin prezentul regulament.
- (11) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a facultății organizatoare.



Capitolul V

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995

Articolul 28

(1) Pentru absolvenții programelor de studii universitare organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare, care au beneficiat de prelungire de studii, susținerea examenului de absolvire/licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

(2) În cazul absolvenților care provin de la instituții de învățământ superior/și sau programe de studii care au intrat în lichidare, susținerea examenului de absolvire/licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

Capitolul VI

Organizarea și desfășurarea examenelor de selecție

Articolul 29

Examenul de selecție are ca obiectiv demonstrarea competențelor impuse de programa analitică curentă în raport cu programa analitică a programului absolvit. De regulă, acest examen va acoperi tematica existentă în programa analitică curentă care nu a fost cuprinsă în tematica programei analitice a programului absolvit.

Capitolul VII

Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenelor de finalizare a studiilor - absolvenți proprii și absolvenți ai altor instituții de învățământ superior -

Articolul 30

(1) Absolvenții proprii din cadrul unei specializări/program de studii se înscriu pentru examenele de finalizare a studiilor online în Sistemul Informatic Universitar (SINU), conform calendarului aprobat prin regulamentul propriu al fiecărei facultăți.

(2) Absolvenții care provin de la alte instituții de învățământ superior de stat sau particulare se înscriu în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor la secretariatele instituției de învățământ la care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul consiliului de administrație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Articolul 31

(1) Înscrierea candidaților care provin din UTCN pentru examenul de finalizare a studiilor se efectuează individual, fiecare absolvent trebuind să se înscrie online pe contul propriu din Sistemul Informatic Universitar (SINU). Lista cu toți absolvenții se validează prin semnătură de către conducerea facultății.

(2) Înscrierea candidaților care provin de la alte instituții de învățământ superior, pentru susținerea examenului de licență/diplomă la UTCN, se face de către instituția de învățământ superior care a asigurat școlarizarea, în baza acordului dintre aceste instituții, cu respectarea strictă a prevederilor legale în vigoare, fiecare absolvent trebuind să depună cererea de înscriere la examen conform prezentului articol, alin. (1) și adeverința care atestă calitatea de absolvent, eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, cu precizarea următoarelor date: domeniul de studii universitare; programul de studii/specializarea; perioada de studii; media anilor de studii; statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz); numărul ordinului de ministru/scrișorii de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini; funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate) și sigiliul instituției. Dosarul candidatului va cuprinde și notificarea participantului cu privire la procesarea datelor cu caracter personal necesare participării la



examenul de finalizare al studiilor în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 679/2016 Privind protecția Datelor cu Caracter Personal, cu completările ulterioare.

Articolul 32

Se pot prezenta la examenul de absolvire/diplomă/licență/disertație numai candidații care au promovat toate activitățile obligatorii cuprinse în planul de învățământ și nu au datorii financiare sau materiale față de universitatea absolvită, astfel:

- a) absolvenții promoției respective;
- b) absolvenții din promoțiile anterioare, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, indiferent de anul absolvirii.

Articolul 33

(1) Pentru absolvenții UTCN, susținerea examenului de finalizare a studiilor este gratuită o singură dată, indiferent de anul absolvirii. Gratuitatea se aplică doar la prima înscriere (indiferent dacă absolventul se prezintă sau nu la examenul de finalizare).

(2) Absolvenții UTCN care repetă examenul de finalizare a studiilor într-o sesiune ulterioară, trebuie să prezinte la înscriere și chitanța de plată a taxei de examen, stabilită de senatul universității pentru anul universitar în care se susține examenul. Plata acestei taxe se face la casieria universității sau online.

Articolul 34

Din componența dosarului de examen, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, administrației publice locale și al instituțiilor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, cu modificările și completările ulterioare, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-se cu certificarea conformității cu originalul de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către studenți, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

Capitolul VIII

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor – dispoziții comune –

Articolul 35

(1) Pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor se constituie următoarele comisii:

1. Comisiile pentru examenele de absolvire/licență/diplomă și disertație trebuie să respecte următoarele condiții:
 - a) fiecare comisie de examen este alcătuită din minim 5 cadre didactice și trebuie să aibă desemnați: un președinte, minim 3 membri și un secretar. Excepție face facultatea de Litere de la Centrul Universitar Nord din Baia Mare, în cazul specializărilor duble (Limba și literatura română – limba și literatura engleză (LRE), Limba și literatura română – limba și literatura franceză (LRF)), unde comisiile vor fi alcătuite din 9 membri, incluzând câte doi specialiști pentru fiecare subdomeniu al specializării, după cum urmează: 2 specialiști în Limba română, 2 specialiști în Literatura română, 2 specialiști în Limba străină (engleză sau franceză), 2 specialiști în Literatura străină (engleză sau franceză); la aceștia se adaugă un secretar de comisie. Unul din membrii comisiei de examen va fi nominalizat ca președinte supleant, iar comisia va fi prevăzută și cu trei membri supleanți.
 - b) membrii comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar sau șef de lucrări universitar/lector universitar. Membrii comisiilor de examen trebuie să fie specialiști în domeniul în care se încadrează programul de studii la care se desfășoară examenul de finalizare a studiilor. Aceștia pot proveni și de la alte universități din țară sau străinătate. Președintele comisiei răspunde de organizarea, coordonarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a celorlalte prevederi legale;

str. Memorandumului nr. 28, 400114 Cluj-Napoca, România

tel. +40-264-401200, fax +40-264-592055, secretariat tel. +40-264-202209, fax +40-264-202280

www.utcluj.ro



- c) secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are doar atribuții de administrare a documentelor;
 - d) un cadru didactic poate fi președinte, într-o sesiune de examen, numai la o singură comisie de examen de finalizare a studiilor, pe ciclu și locație/centru universitar;
 - e) în comisiile de examen, la care se prezintă absolvenți ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particular, nu pot fi numite cadre didactice care desfășoară activități didactice la instituțiile de învățământ superior de la care provin absolvenții respectivi;
 - f) comisiile pentru examenele de absolvire/licență/diplomă și disertație sunt numite prin decizie a rectorului UTCN, la propunerea consiliilor facultăților/departamentelor, în baza avizului consiliului de administrație.
2. Comisia pentru analiza și soluționarea contestațiilor la nivelul UTCN este alcătuită din prorectorul didactic, prorectorul CUNBM, prodecanul didactic al fiecărei facultăți și reprezentantul studenților. Comisia este numită prin decizie a rectorului UTCN, în baza avizului consiliului de administrație
- (2) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiei pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla cu cei examinați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.
 - (3) Componenta comisiilor pentru examenele de absolvire/licență/diplomă și disertație și a comisiei pentru analiza și soluționarea contestațiilor la nivelul UTCN se publică pe site-ul web al facultăților.
 - (4) Conducerea UTCN, conducerea facultăților și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Articolul 36

- (1) Eventualele contestații privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor se depun la secretariatul facultății organizatoare unde absolventul susține examenul de finalizare a studiilor, în termen de 24 de ore de la comunicarea prin afișare a rezultatelor, și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către comisia pentru soluționarea contestațiilor. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul UTCN.
- (2) Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.
- (3) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

Articolul 37

Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza, de regulă, în trei sesiuni, în perioadele stabilite de senatul UTCN, din care două sesiuni în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor. Decizia de organizare a sesiunii de finalizare a studiilor din luna februarie a anului universitar următor se ia de către consiliul facultății organizatoare.

Articolul 38

Facultățile vor informa candidații despre perioadele de susținere a examenelor de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere, tematica, bibliografia, etc., prin afișare pe paginile web.

Articolul 39

- (1) Facultățile pot prevedea prin regulamentele proprii modul de organizare care derivă din specificul programelor de studii și al domeniilor (ex. dublele specializări), conținutul minimal al lucrării de absolvire/proiectului de diplomă/lucrării de licență/disertației, precum și criteriile de evaluare suplimentare celor prevăzute în prezentul regulament.
- (2) Regulamentele proprii ale facultăților vor fi însoțite în mod obligatoriu de calendarul de desfășurare al examenelor de finalizare a studiilor.

Articolul 40

- (1) Facultățile au obligația ca înainte de prezentarea și susținerea lucrărilor de absolvire, licență/diplomă și disertație să realizeze analiza de similitudini, utilizând unul din programele recunoscute la nivel național și aprobate prin ordin al ministrului de resort. Facultățile pot utiliza suplimentar și alt program de identificare a similitudinilor, conform regulamentului propriu. Rapoartele de similitudini se includ în dosarul de examen.



- (2) Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor numai candidații care și-au depus lucrarea pentru verificarea anti-plagiat, conform procedurii Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în cadrul UTCN. Procentul de similitudine va fi calculat excluzând citările dintre ghilimele, bibliografia, cuprins, notații principale, abrevieri, denumiri de instituții etc. De asemenea, nu se consideră a fi plagiat folosirea unor formule, sintagme sau definiții, considerate ca aparținând noțiunilor de bază din specializarea respectivă, folosirea unor noțiuni de cultură generală sau expresii consacrate. Coordonatorul științific va confirma sau infirma eventuala tentativă de plagiat, conform procedurii.
- (3) Absolvenții vor da o declarație pe proprie răspundere cu privire la autenticitatea lucrării – conform modelului anexat, care face parte integrantă din dosarul candidatului la examenul de finalizare a studiilor.
- (4) Este interzisă oferta de vânzare, vânzarea sau punerea la dispoziția studenților, cu orice titlu, a unor lucrări cu scopul de a fi folosite ca lucrări de absolvire, de licență, de diplomă sau de disertație.
- (5) Este interzisă cumpărarea unor lucrări cu scopul de a fi folosite ca lucrări de absolvire, de licență, de diplomă sau de disertație.
- (6) Faptele prevăzute la alin. (4) și alin. (5) constituie contravenție și se sancționează conform art. 259 din Legea 199/2023, actualizată.
- (7) În regulamentul propriu, facultățile vor stabili procentul maxim de similitudine acceptat pentru lucrările de absolvire, licență/diplomă și disertație, precum și modul în care se realizează verificarea.
- (8) Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate de către persoana/persoanele desemnată/desemnate de facultate, conform regulamentului propriu.
- (9) Autorii lucrărilor de absolvire, licență/diplomă și disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de absolvire, licență/diplomă și disertație au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.
- (10) La prima încercare de fraudare a procesului de evaluare la examenul de finalizare a studiilor (inclusiv prin plagiat), absolventului nu i se va permite în anul universitar respectiv să-și susțină examenul de finalizare a studiilor la niciuna din sesiunile organizate.
- (11) La a doua încercare de fraudare a procesului de evaluare la examenul de finalizare a studiilor (inclusiv prin plagiat), absolventului nu i se va permite să-și susțină examenul de finalizare a studiilor în UTCN.
- (12) Prin plagiat se înțelege preluarea integrală sau parțială în mod intenționat, voluntar sau involuntar a operei literare, artistice sau științifice realizate de un alt autor și prezentarea acesteia ca aparținând propriei persoane.
- (13) Lucrările de finalizare a studiilor acceptate în vederea susținerii vor fi arhivate la nivelul departamentelor, prin crearea unor baze de date care să conțină: numele candidatului, numele coordonatorului științific, titlul lucrării și lucrarea în extenso.

Articolul 41

- (1) La aprecierea corectă a lucrărilor de absolvire/licență/proiectelor de diplomă/lucrării de disertație și la acordarea notelor probelor de examen vor fi luate în considerare de către membrii comisiei de examen de absolvire/licență/diplomă/disertație următoarele criterii:
- a) conținutul și organizarea lucrării de absolvire/licență/proiectului de diplomă/lucrării de disertație: respectarea structurii impuse de conducerea departamentului/facultății, concordanța dintre conținut și obiectivele asumate prin temă, corectitudinea și calitatea proiectului/lucrării, corectitudinea gramaticală, abilitățile de exprimare în scris etc.;
 - b) criterii privind documentarea și contribuțiile absolventului: extinderea, actualitatea și corectitudinea utilizării referințelor bibliografice, originalitatea abordării problemelor propuse prin temă, ponderea contribuțiilor personale a absolventului în ansamblul proiectului/lucrării, conținutul și valoarea concluziilor și propunerilor, capacitatea de evidențiere a contribuțiilor personale, corectitudinea soluțiilor propuse etc.;
 - c) criterii privind competențele date de specializarea/programul de studii: relevanța temei pentru domeniul de studii al specializării/programului de studii, modul de utilizare a instrumentelor și a tehnicilor moderne, nivelul științific al proiectului/lucrării;



d) criteriile privind prezentarea proiectului/lucrării: nivelul prezentării și răspunsurile la întrebări, stăpânirea limbajului de specialitate, execuția practică și/sau dezvoltarea software, abilitățile de comunicare, folosirea instrumentelor moderne de prezentare etc.

(2) Nu se calculează media unei probe de examen de finalizare de studii dacă există o diferență mai mare de două puncte între notările membrilor comisiei de examen. În cazul în care apare o diferență mai mare de două puncte decizia se ia prin arbitrajul situației de către președinte.

Articolul 42

(1) Documentarea și elaborarea lucrării de finalizare a studiilor se face sub îndrumarea unui conducător științific, cu avizul directorului de departament.

(2) Conducătorii științifici ai lucrării de finalizare a studiilor pot fi oricare dintre cadrele didactice ale specializării/programului de studii universitare de licență/masterat. Pot fi conducători științifici ai lucrării de finalizare a studiilor și alte cadre didactice din facultate, cu avizul directorului de departament și al decanului facultății. Lucrările de absolvire/diplomă/licență/disertație pot fi îndrumate și de către cadrele didactice asociate care dețin titlul de doctor, cu aprobarea directorului de departament și a decanului. În situații speciale, lucrările de finalizare a studiilor pot fi coordonate în cotelă, cu avizul directorului de departament și al decanului facultății (de exemplu în cazul mobilităților sau când lucrarea se elaborează în cadrul unui institut de cercetare etc.).

(3) Lucrările de finalizare a studiilor vor răspunde la toate punctele din tema proiectului/lucrării care a fost semnată de directorul de departament și conducătorii științifici. Ele vor fi însoțite de referatele de apreciere întocmite de conducătorii științifici, care trebuie să conțină aprecieri privind proiectele/lucrările (conținutul, nivelul calitativ, autenticitatea). Conducătorul științific va concluziona explicit și motivat propunerea privind admiterea (sau respingerea) proiectului/lucrării în vederea susținerii. Acesta poate propune o notă pentru proiect/lucrare, care va avea caracter orientativ pentru comisia de examen.

Articolul 43

Pentru elaborarea și promovarea examenului de absolvire/licență/diplomă organizate pentru absolvenții studiilor conform Legii nr. 84/1995 cu modificările și completările ulterioare, se acordă 30 puncte credit.

Articolul 44

Pentru elaborarea și promovarea examenului de licență/diplomă, organizat pentru absolvenții studiilor conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, se acordă 10 puncte credit.

Articolul 45

Pentru elaborarea și promovarea examenului de disertație, organizat pentru absolvenții studiilor universitare de masterat, se acordă 10 puncte credit.

Capitolul IX

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior

Articolul 46

Examenele se vor susține la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, potrivit programelor de finalizare a studiilor elaborate și distribuite de UTCN.

Articolul 47

Temele pentru lucrarea (proiectul) de diplomă sunt propuse și coordonate de către cadrele didactice care au efectuat școlarizarea studenților.

Articolul 48

Perioada susținerii examenului se stabilește conform regulamentelor facultăților organizatoare.



Articolul 49

Întreaga responsabilitate asupra parcursului didactic al absolventului (admitere, înmatriculare, promovare, plata taxelor etc.) revine facultății de unde provine absolventul.

Articolul 50

Instituția beneficiară va întocmi lista absolvenților care au dreptul să susțină examenul de finalizare a studiilor universitare conform legii și o va comunica UTCN. Responsabilitatea asupra corectitudinii documentelor privind înscrierea absolvenților la examenul de finalizare a studiilor revine facultății de unde provine absolventul.

Articolul 51

Rezultatele examenului de finalizare a studiilor universitare, inclusiv al contestațiilor, se comunică centralizat către universitatea beneficiară, de către facultatea organizatoare, imediat după afișare.

Articolul 52

Dosarele personale ale absolvenților cu documentele originale vor rămâne la universitatea beneficiară.

Articolul 53

Către UTCN vor fi trimise următoarele documente:

- a) adresa nominală de înaintare, prin care rectorul, decanul și secretarul șef confirmă exactitatea și legalitatea datelor înscrise în suplimentul la diplomă și a tuturor documentelor eliberate de facultate;
- b) actul de autorizare provizorie al specializării;
- c) adresa oficială în care să se specifice numărul de credite (care se specifică pe verso diplomei) pentru examenul de finalizare a studiilor;
- d) procesele verbale cu notele obținute la examenele de finalizare a studiilor (un exemplar original);
- e) declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea lucrării de finalizare a studiilor;
- f) diploma de bacalaureat în copie;
- g) certificat de naștere în copie;
- h) buletin (carte) de identitate în copie;
- i) copie a registrului matricol semnată și ștampilată (în conformitate cu originalul) de decanul facultății;
- j) dovada plății cheltuielilor stipulate în protocol.

Articolul 54

Universitatea beneficiară va trimite către UTCN suplimentul la diplomă (ca anexă a diplomei) semnat de conducerea universității și ștampilat.

Articolul 55

Pentru eliberarea diplomelor însoțite de suplimente, absolvenții se vor prezenta personal la UTCN cu actele de identitate în original (carte de identitate, certificat de naștere) și 2 fotografii color recente 3/4 cm, pe hârtie foto.

Articolul 56

Obligațiile generale ale UTCN în calitate de organizatoare a examenului de finalizare a studiilor sunt:

- a) să asigure desfășurarea examenului de selecție, conform Regulamentului propriu fiecărei facultăți;
- b) să asigure desfășurarea examenului într-un cadru academic, respectând programul prestabilit;
- c) să elibereze în mod operativ adeverințele de absolvire, cu termen de valabilitate de un an pentru candidații declarați reușiți. Adeverințele vor fi ridicate de către un delegat al universității beneficiare (pe bază de proces-verbal) și eliberate absolvenților la universitatea beneficiară;
- d) să elibereze în termenul legal candidaților reușiți, diploma însoțită de suplimentul la diplomă.



Articolul 57

Obligațiile generale ale universității de unde provin absolvenții sunt:

- a) să informeze candidații despre perioada de susținere, condiții de înscriere, conținutul și programa examenului;
- b) să permită înscrierea la examen numai a candidaților care respectă condițiile prevăzute de lege;
- c) să suporte cheltuielile legate de procedura de pregătire a examenului de licență și să achite instituției organizatoare o taxă prevăzută în Regulamentul de taxe, prin transfer bancar în contul RO35TREZ21620F330500XXXX deschis la Trezoreria Cluj (taxă examen de licență), înainte de data începerii examenului de finalizare a studiilor;
- d) să asigure, prin secretariatele proprii, înscrierea centralizată a candidaților promoției, pentru susținerea examenului, constituirea și depunerea dosarului personal al fiecărui candidat precum și a lucrărilor (proiectelor) de diplomă însoțite de referatele conducătorului științific;
- e) să realizeze diligențele necesare în relația cu absolvenții în vederea respectării drepturilor acestora asupra datelor personale în momentul transferului către UTCN;
- f) să transmită la UTCN toate documentele necesare;
- g) să elibereze absolvenților documentele originale din dosar.

Articolul 58

Personalul didactic care participă în comisiile de finalizare a studiilor pentru examinarea studenților provenind de la alte instituții de învățământ superior va fi remunerat în regim de plata cu ora, la tariful minim din grila de salarizare, corespunzător funcției didactice de bază și vechimii recunoscute în învățământ. În situația în care suma totală de plată (inclusiv viramentele unității) depășește suma încasată de UTCN, salarizarea profesorilor universitari și conferențiarilor universitari, membrii în respectivele comisii se va face la tariful minim din grila de salarizare corespunzător funcției de șef de lucrări universitar, la vechimea recunoscută în învățământ pentru fiecare cadru didactic.

Capitolul X **Eliberarea diplomelor**

Articolul 59

În termen de 24 de ore de la încheierea examenelor de finalizare a studiilor, secretarii comisiilor de examen vor depune toată documentația privind rezultatele examenelor la secretariatele facultăților organizatoare.

Articolul 60

Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează gratuit de către UTCN în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Articolul 61

(1) Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adeverințe privind finalizarea studiilor.

(2) Adeverința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și actul de studii și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul instituției, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) media examenului de finalizare a studiilor;
- f) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);



- g) numărul ordinului de ministru/scriseori de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini.
- (3) Absolvenții programelor de studii universitare din cadrul învățământului superior dual primesc, după absolvirea studiilor, o adeverință care atestă perioada în care studentul a desfășurat activități de învățare prin muncă.
- (4) Absolvenților li se eliberează, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, se eliberează o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărui termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.
- (5) Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor. Această adeverință este întocmită și eliberată de instituția de învățământ superior absolvită și cuprinde următoarele elemente minimale obligatorii:
- domeniul de studii universitare;
 - programul de studii/specializarea;
 - perioada de studii;
 - media anilor de studii;
 - statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
 - numărul ordinului de ministru/scriseori de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini;
 - funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate) și sigiliul instituției.
- (6) În cazul instituțiilor de învățământ superior desființate, suplimentul la diplomă se completează și se eliberează de către instituția de învățământ universitar acreditată care a organizat examenul de finalizare a studiilor universitare, în baza situației școlare/foii matricole cu care absolventul a fost admis să susțină examenul de finalizare a studiilor, respectiv a documentelor eliberate de către Arhivele Naționale, serviciile județene/ Serviciul Municipiului București ale/al Arhivelor Naționale sau de către instituțiile unde a fost depusă arhiva instituției desființate, după caz.

Articolul 62

În situația în care există dovezi că actul de studii a fost obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară al UTCN, în termen de 30 de zile de la data notificării universității cu privire la acest fapt sau, după caz, de la data adoptării unei hotărâri la nivelul comisiei de etică universitară, rectorul are obligația de a solicita instanței de contencios administrativ anularea actului de studii, conform prevederilor legale.

Capitolul XI Dispoziții finale

Articolul 63

- (1) Absolvenții programelor de studii universitare integrate le finalizează cu susținerea publică a unei lucrări de absolvire/licență/diplomă/disertație, conform structurii și modalității stabilite în acordul interinstituțional și în conformitate cu regulamentele instituției de învățământ superior din România privind examenele de finalizare a studiilor.
- (2) Alegerea temei pentru lucrarea de absolvire/licență/diplomă/disertație se va realiza în conformitate cu prevederile acordului interinstituțional.
- (3) În cazul absolvenților care aleg susținerea examenului de finalizare a studiilor în cadrul UTCN, pentru redactarea și coordonarea lucrării de absolvire/licență/diplomă/disertație, precum și pentru organizarea, desfășurarea și susținerea examenelor de finalizare a studiilor se aplică prevederile regulamentelor UTCN, precum și cele ale acordului interinstituțional.
- (4) Pentru programele de studii universitare integrate, examenele de finalizare se pot desfășura și online, în baza acordului interinstituțional și a unei proceduri aprobate de către senatul universitar, pe o platformă



electronică adecvată. Susținerea în varianta online trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

Articolul 64

Absolvenții programelor de studii universitare din cadrul învățământului superior dual susțin examenul de finalizare a studiilor conform metodologiilor proprii ale instituțiilor, elaborate în baza prevederilor legale în vigoare pentru nivelurile de calificare 5, 6, 7 și 8 și a acordului interinstituțional.

Articolul 65

(1) Pentru un program de studii universitare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, numai în cadrul instituției de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru situații deosebite, temeinic motivate, instituția organizatoare poate desfășura susținerea examenelor de licență în locațiile aparținând instituțiilor de învățământ superior de unde provin candidații, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, numai cu aprobarea Ministerului Educației, precum și conform prevederilor art. 63.

Articolul 66

Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

Articolul 67

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului de administrație al UTCN din data de 01.04.2024 și în ședința Senatului universitar din data de 25.04.2024 și produce efecte începând cu anul universitar 2023/2024.

RECTOR
Prof. dr. ing Vasile ȚOPA

Avizat,
Compartimentul juridic
Consilier juridic



**Declarație pe proprie răspundere privind
autenticitatea lucrării de absolvire/licență/diplomă/disertație**

Subsemnata/ul

legitimată cu _____ seria _____ nr. _____ (conform copiei anexate
prezentei declarații, copie semnată și certificată "conform cu originalul"), autorul lucrării

elaborată în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor de _____
la Facultatea _____,

Programul de studiu _____
din cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, sesiunea _____ a anului universitar
_____, declar pe proprie răspundere că această lucrare este rezultatul propriei activități
intelectuale, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate în textul
lucrării și în bibliografie.

Declar că această lucrare nu conține porțiuni plagiate, iar sursele bibliografice au fost folosite cu respectarea
legislației române și a convențiilor internaționale privind drepturile de autor.

Declar, de asemenea, că aceasta lucrare nu a mai fost prezentată în fața unei alte comisii de examen de
absolvire/licență/diplomă/disertație.

În cazul constatării ulterioare a unor declarații false, voi suporta sancțiunile administrative, respectiv, anularea
examenului de absolvire/licență/diplomă/disertație.

Sunt de acord ca, pe tot parcursul vieții, în cazul în care este necesar și se va dori verificarea autenticității
lucrării mele să fiu identificat și verificat în baza datelor declarate de mine și conform copiei documentului de
identitate menționat mai sus.

Data

Nume, prenume

Semnătura