

**FIȘA DISCIPLINEI****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIA MARE
1.2 Facultatea	DE INGINERIE
1.3 Departamentul	INGINERIA RESURSELOR MINERALE, MATERIALELOR ȘI A MEDIULUI
1.4 Domeniul de studii	INGINERIA MATERIALELOR
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	INGINERIA PROCESĂRII MATERIALELOR

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management								
2.2 Codul disciplinei	26.00								
2.3 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ing.ec. Gabriela Lobonțiu Gabriela.LOBONTIU@imtech.utcluj.ro								
2.4 Titularul(ii) activităților de aplicații	Asist.dr.d.ec. Raul Drența Raul.DRENTA@imtech.utcluj.ro								
2.5 Anul de studii	2	2.6 Semestrul	1	2.7 Tip evaluare	C	2.8 Tip*	DI	2.9 Cat.**	DD

* **DI**=Disciplină impusă; **DO**=Disciplină opțională; **DFac**=Disciplină facultativă

** **DF**=Disciplină fundamentală; **DD**=Disciplină de domeniu; **DS**=Disciplină de specialitate; **DC**=Disciplină complementară

3. Timpul total (ore pe semestru ale activității studentului)

3.1 Număr de ore activități didactice/ săptămână	3	din care: 3.1.1 curs	2	3.1.2 seminar	1
		din care: 3.1.3 laborator		3.1.4 proiect	
3.2 Număr de ore activități didactice/ semestru	42	din care: 3.2.1 curs	28	3.2.2 seminar	14
		din care: 3.2.3 laborator		3.2.3 proiect	
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					22
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități					
3.3 Total ore studiu individual					58
3.4 Total ore din planul de învățământ (3.2+3.3)					100
3.5 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none">Nu e cazul
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">Cunoștințe generale de macroeconomie, înțelegerea modului de funcționare a unei organizații, precum și a relaționării acesteia cu mediul ei

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">Sală de curs dotată cu tablă, laptop, videoproiectorPlatformă de învățare on-line (e-learning) - KB (Moodle LMS)
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none">Sală de curs dotată cu tablă, laptop, videoproiectorPlatformă de învățare on-line (e-learning) - KB (Moodle LMS)

**6. Competențele specifice acumulate**

Competențe profesionale	CUNOȘTINȚE: <ul style="list-style-type: none">C5.1 Identificarea și utilizarea adecvată în comunicarea profesională a conceptelor, teoriilor și a metodelor de bază pentru elaborarea strategiilor de marketing și de management organizaționalC5.2 Utilizarea conceptelor, abordărilor, teoriilor, modelelor și a metodelor elementare în vederea stabilirii strategiei manageriale pentru firmele de profil
	ABILITĂȚI: <ul style="list-style-type: none">C5.3 Aplicarea principiilor și a metodelor de bază pentru soluționarea problemelor apărute în organizarea operațiunilor de marketing și management organizaționalC5.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode standard pentru analiza și evaluarea activităților de marketing și de management organizaționalC5.5 Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu pentru formularea de soluții specifice, asociate activităților de management organizațional
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">CT1 Aplicarea valorilor și eticii profesiei de inginer și executarea responsabilă a sarcinilor profesionale în condiții de autonomie restrânsă și de asistență calificată. Promovarea raționamentului logic, convergent și divergent, a aplicabilității practice, a evaluării și autoevaluării, în luarea deciziilor.CT2 Realizarea activităților și exercitarea rolurilor specifice muncii în echipă, pe diferite paliere ierarhice. Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, cooperării, atitudinii pozitive, a respectului față de ceilalți, a diversității și multiculturalității și îmbunătățirea continuă a propriei activități.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none">Înțelegerea procesului managerial în cadrul unei organizații, în special a celei pro-profit și corelarea cu activitățile specific tehnice
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">Percepția organizației ca și entitate, precum și a aspectelor privind organizarea și conducerea eficientă a acesteiaInterpretarea fenomenului managerial, a funcțiilor managementului și a rolului managerilor și a inginerilor în conducerea proceselor organizaționaleÎnțelegerea conceptelor legate de funcțiunile unei firme și dobândirea capacității de aprofundare a particularităților managementului funcțional specific fiecărei categorii de activități din cadrul unei firme de producțieInterpretarea modalităților de organizare a unei firme industriale, precum și a relațiilor și interdependențelor care apar între diferitele sale componente

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Obs.
Cap. 1. Fundamentele teoretice ale managementului 1.1. Management: generalități și elemente definitorii 1.2. Procesele de management 1.3. Relațiile de management 1.4. Principiile și sistemul de management	6	Expunere, prezentarea logică și deductivă, problematizarea, demonstrația prezentării multimedia, studii de caz, discuții	Calculatoare, Video-proiector, Software
Cap. 2. Funcțiile managementului 2.1. Previziunea 2.2. Organizarea 2.3. Coordonarea 2.4. Antrenarea 2.5. Control-evaluarea 2.6. Interdependențele și dinamica funcțiilor managementului	10		
Cap. 3. Organizarea procesuală și structurală a firmei 3.1. Organizarea procesuală 3.2. Organizarea structurală 3.3. Interdependența dintre organizarea formală și organizarea informală	12		



3.4. Elemente metodologice de elaborare și raționalizare			
3.5. Proiectarea structurii organizaționale			
Bibliografie: 1. Abrudan, I. și Cîndea, D. (coord.) (2002) Ingineria și managementul sistemelor de producție. Manual de inginerie economică. Cluj-Napoca: Editura Dacia. 2. Bărbulescu, C. (1997) Managementul producției industriale. București: Editura Sylvi. 3. Ionescu, Gh.Gh., Cazan, E. (2001) Management organizațional. București: Editura Tribuna Economică. 4. Lobonțiu G. (2014) Fundamente de management. Cluj-Napoca: Editura UTPress. 5. Mihuț, I. (coord.), Pop, Is., Lazăr, I., Popa, M., Mortan, M. și Lungescu, D. (2003) Management general. Cluj-Napoca: Editura Carpatica. 6. Nicolescu, O. și Verboncu, I. (1995) Management. București: Editura Economică. 7. Popescu, L. (1996) Managementul firmelor moderne. Principii, modele, strategii. București: Editura Cimer*Es. 8. Scarlat, C. și Big, R. (1999) Noțiuni de management: Introducere în management. Planificarea dezvoltării. Baia Mare: Fundația CDIMM Maramureș, septembrie. 9. Simionescu, A. (coord.) (2002) Management general. Manual de inginerie economică. Cluj-Napoca: Editura Dacia. 10. Stăncioiu, I. și Militaru, G. (1998) Management - elemente fundamentale. București: Editura Teora.			
8.2 Seminar	Nr. ore	Metode de predare	Obs.
1. Prezentare metodologie realizare studii de caz. Repartizare studii de caz (pe echipe) și tematici pentru fiecare dintre acestea	2	Prezentarea logică și deductivă, demonstrația prezentării multimedia, studii de caz, discuții	Soluționarea în echipă a studiului de caz și întocmirea referatului sunt obligatorii
2. Analiză studii de caz specifice tematicii: "Managementul și managerii" și analiză studii de caz specifice tematicii: „Mediul activităților de management” – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	2		
3. Analiză studii de caz specifice tematicii: "Previțiunea funcție a managementului" – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	2		
4. Analiză studii de caz specifice tematicii: „Organizarea” și analiză studii de caz specifice tematicii: „Constituirea și dezvoltarea colectivului (STAFFING)” – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	2		
5. Analiză studii de caz specifice tematicii: „Funcția de Lider” și analiză studii de caz specifice tematicii: „Funcția de control” – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	2		
6. Analiză studii de caz specifice tematicii: „Managementul producției și al operațiilor” – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia). Prezentări restante, prezentarea situației evaluărilor de pe parcurs	2		
7. Colocviu	2		
Bibliografie: 1. Lobonțiu, G. (2014) Caiet de seminarii pentru Bazele Managementului 1 (suport electronic). Cluj-Napoca: Editura UTPress. 2. Nicolescu, O., Verboncu, I. (1996) Management. București: Ed. Economică. 3. Peel, M. (1994) Introducere în management. Ed. Alternative. 4. Simionescu, A. (coord.) (2002) Management general. Manual de inginerie economică. Cluj-Napoca: Editura Dacia. 5. Stăncioiu, I. și Militaru, G. (1998) Management - elemente fundamentale. București: Editura Teora.			

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Comunitatea angajatorilor recomandă dezvoltarea abilităților pe bază de cunoștințe, raționamente logice, convergente și divergente în domeniul managementului proceselor de producție și al organizațiilor industriale
- Comunitatea angajatorilor solicită formarea absolvenților cu capacitatea de a oferi soluții organizatorice și de management performante și ancorate în condițiile reale din firme
- Dezvoltarea comunicării interpersonale
- Capabilitatea de a-și pune probleme și de a identifica probleme în procesul de fabricație, pe care să le rezolve
- Dezvoltarea responsabilității individuale și a spiritului de lucru în echipă, cu recunoașterea poziției ierarhice în cadrul echipei

10. Evaluare



Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare onsite/online	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitatea de a răspunde corect la un pachet de 30 de întrebări grilă bazate în totalitate pe notele de curs și pe cursul predat	Test grilă cu 30 de întrebări - 1 punct din oficiu + 0,3 puncte/întrebare cu răspuns(uri) corect(e)	50%
10.5 Seminar	Capacitatea de a lega noțiunile teoretice de situațiile reale, prezentate în studiile de caz care trebuie soluționate Capacitatea de a lucra în echipă Capacitatea de a transpune elementele teoretice prezentate la curs în rezolvarea unor probleme, creativitatea și caracterul inovativ al soluțiilor propuse Capacitatea de argumentare a soluțiilor propuse și calitatea argumentelor	Evaluarea modului de soluționare a studiului de caz, precum și a modului de prezentare a soluției (ținută, exprimare, estetica prezentării elaborate), respectiv a interactivității din timpul seminarilor Modul de acordare a punctajului la seminar este următorul: 1 punct din oficiu, max. 5 puncte pentru modul de rezolvare a studiului de caz, max. 2 puncte pentru ținută, exprimare și estetica prezentării și max. 2 puncte pentru evaluarea interactivității din timpul seminarilor la care studentul a fost prezent	50%

10.8 Standard minim de performanță

- Nota 5 se acordă dacă studentul a răspuns corect și complet la minimum 12 de întrebări din testul grilă, iar activitatea la seminar i-a fost notată cu minim 5
- Standardul minim de performanță pentru testul grilă constă din cunoașterea definițiilor proceselor de management și a relațiilor de management, cunoașterea principiilor managementului, a definițiilor funcțiilor managementului, a funcțiilor firmei, cunoașterea categoriilor de obiective utilizate în management și a definițiilor specifice organizării structurale
- Standardul minim de performanță pentru seminar presupune cel puțin rezolvarea studiului de caz alocat pentru soluționare pe echipe, chiar dacă analiza efectuată nu este corectă în totalitate

Data completării

___/___/___

Titular de curs*Conf.dr.ing.,ec. Gabriela Lobonțiu***Titular seminar***Asist.drd.ec. Raul Drența***Data avizării în Consiliul Departamentului**

___/___/___

Director de Departament
*Șef lucr.dr.ing. Jozsef Juhasz***Data aprobării în Consiliul Facultății**

___/___/___

Decan
Conf.dr.ing.,ec. Dinu Darabă