

**FIȘA DISCIPLINEI****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIJA MARE
1.2 Facultatea	DE INGINERIE
1.3 Departamentul	INGINERIE ȘI MANAGEMENTUL TEHNOLOGIEI
1.4 Domeniul de studii	INGINERIE ȘI MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii	MANAGEMENTUL INOVĂRII ȘI DEZVOLTĂRII TEHNOLOGIEI

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Activitate de proiectare/practică profesională 2								
2.2 Codul disciplinei	10.00								
2.3 Titularul activităților de curs									
2.4 Titularul(ii) activităților de aplicații	Supervizor practică: Conf.dr.ing., ec. Gabriela Lobonțiu								
2.5 Anul de studii	1	2.6 Semestrul	2	2.7 Tip evaluare	V	2.8 Tip*	DI	2.9 Cat.**	DA

\* DI=Disciplină impusă; DO=Disciplină opțională

\*\* DS=Disciplină de sinteză; DA=Disciplină de aprofundare; DC=Disciplină complementară

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice)**

3.1 Număr de ore de practică/cercetare pe săptămână	14	din care: 3.1.1 curs		3.1.2 seminar	
		din care: 3.1.3 laborator		3.1.4 proiect	
3.2 Total ore de practică/cercetare pe semestru	196	din care: 3.2.1 curs		3.2.2 seminar	
		din care: 3.2.3 laborator		3.2.3 proiect	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități.....					
3.3 Total ore studiu individual	4				
3.4. Total ore din planul de învățământ (3.2+3.3)	200				
3.5 Numărul de credite	8				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.2. de desfășurare a practicii	<ul style="list-style-type: none"><li>Efectuarea practicii la o firmă de profil industrial sau în cadrul facultății;</li><li>Efectuarea integrală a celor 196 de ore de practică;</li><li>Întocmirea portofoliului de practică și prezentarea convenției/adeverinței de angajare.</li></ul>
---------------------------------	---



## 6. Descrierea calificării

Prin rezultatele învățării	<b>CUNOȘTIȚE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• C1. Inginerie industrială</li><li>• C2. Principii de inginerie</li><li>• C3. Procese de producție</li><li>• C5. Filozofii care urmăresc îmbunătățirea continuă: managementul riscului și alocarea resurselor; managementul financiar; managementul dezvoltării sistemelor tehnologice; managementul inovării și al tehnologiei; managementul mentenanței</li></ul>
	<b>APTITUDINI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• A2. Oferă consiliere pentru probleme de producție</li><li>• A3. Evaluează viabilitatea financiară</li><li>• A4. Evaluează ciclul de viață al resurselor</li><li>• A5. Gestionează bugete</li><li>• A6. Monitorizează producția uzinei</li><li>• A9. Recomandă îmbunătățiri ale produselor</li><li>• A10. Utilizează software pentru producție asistată pe calculator</li></ul>
	<b>RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• R1. Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente;</li><li>• R2. Identificarea rolurilor și responsabililor într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;</li><li>• R3. Analiza reflexivă a propriei activități profesionale, identificarea nevoilor de formare, utilizarea eficientă a surselor informaționale și de formare asistată de calculator (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date indexate etc.) pentru propria dezvoltare, precum și dezvoltarea unei capacități de comunicare profesională. Prin ceea ce trebuie să cunoască, să înțeleagă și să fie capabil să facă absolventul.</li></ul>

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acumularea unor cunoștințe și formarea unor abilități referitoare la managementul inovării și al proiectelor de inovare</li><li>• Înțelegerea rolului resursei umane în realizarea performanțelor impuse de obiectivele stabilite prin strategiile de dezvoltare organizațională</li><li>• Dobândirea capacității de planificare și control financiar a activităților de dezvoltare tehnologică, în structură și în planul general</li></ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cunoașterea unor modele de procese de inovare</li><li>• Capacitatea de a coordona procese de inovare</li><li>• Interpretarea conținuturilor practice legate de grupuri organizaționale, muncă în echipă, comunicare organizațională, leadership, putere și politică organizațională</li><li>• Managementul conflictelor și negociere</li><li>• Înțelegerea modului de întocmire a unui plan de finanțare a activității economice în condiții de evoluție fluctuantă a piețelor</li><li>• Aplicarea formelor de control intern</li><li>• Cunoașterea unor tehnici și metode ale managementului inovării</li><li>• Înțelegerea fazelor și etapelor unui proiect de dezvoltare tehnologică</li><li>• Înțelegerea fazelor și etapelor auditului tehnologic</li></ul>

## 8. Conținuturi

Bibliografie selectivă:
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bîrle, V. "Contabilitatea și managementul costurilor", Ed. UTpress, Cluj Napoca, 2013</li><li>2. Bîrle, V., Lobonțiu, G., Analiza economico-financiară a întreprinderii, Ed. Universității de Nord Baia Mare, 2009</li><li>3. CLAWSON, J.G. (2006) Level Three Leadership. Getting below the surface. 3rd Edition. New Jersey: Pearson Prentice Hall</li><li>4. Halpern, P., J.F., Weston J.F., E.F., Brigham, "Finanțe manageriale", Ed. Economică, București, 1998</li><li>5. LUPAN, R. Șt. (2004) Elemente de comportament organizațional. Arad: Editura Concordia</li><li>6. Oslo Manual, The measurement of scientific and technological activities. Proposed guidelines for collecting and</li></ol>



- interpreting technological innovation data., Organisation for Economic Co-operation and development, European Commission, Eurostat, 2005
7. Rânea, C., Bazele managementului inovării și transferului tehnologic, Curs, Codul cursului: 9.3.2./ Revizia a doua, Comunitatea virtuală interuniversitară, București 2012
  8. ROBBINS, St. (2003) Essentials of Organizational Behavior. International Edition. New Jersey: Pearson Prentice Hall
  9. Scarlat, C., Metode de bună practică și tehnici de transfer tehnologic și inovare pentru IMM
  10. Shapiro, A., "Capital Budgeting and Investment Analysis", Prentice Hall, 2005
  11. Standard SR 13547-Model de dezvoltare a afacerii prin inovare, Partea 2-Managementul proprietății intelectuale
  12. Twiss, Brian C., Inovarea tehnologică, Creativitate, Conducere, Organizare, traducere din limba engleză, Editura Tehnică, București 1979
  13. Ungureanu, M. s.a. -coordonatori, Managementul parteneriatelor cu întreprinderile în transferul tehnologic, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2014
  14. [http://mie.ro/ documente/phare2003/dezv\\_afaceri/index.htm](http://mie.ro/ documente/phare2003/dezv_afaceri/index.htm)
  15. [http://www.dreptonline.ro/legislatie/legea\\_drepturilor\\_autor.php](http://www.dreptonline.ro/legislatie/legea_drepturilor_autor.php)
  16. [http://www.osim.ro/marketing/proiect\\_SNPI\\_20oct.pdf](http://www.osim.ro/marketing/proiect_SNPI_20oct.pdf)
  17. \*\*\*Cercetare si inovare. Depasirea limitelor si imbunatatirea calitatii vietii Comisia Europeană
  18. \*\*\*ISO 21500 – Linii directoare pentru MANAGEMENT DE PROIECT
  19. \*\*\*Research and Innovation. Pushing boundaries and improving the quality of life European Commission, Luxembourg Publications Office of the European Union 2014
  20. \*\*\*Standard SR 13547-Model de dezvoltare a afacerii prin inovare

**9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Comunitatea angajatorilor recomandă dezvoltarea abilităților pe bază de cunoștințe, raționamente logice, convergente și divergente în domeniul ingineriei și managementului
- Comunitatea angajatorilor solicită: formarea absolvenților cu capacitatea de a oferi soluții performante de management al inovării și dezvoltării tehnologiei, ancorate în condițiile reale din firmele industriale; dezvoltarea comunicării interpersonale; capacitatea de a-și pune probleme și de a identifica probleme în procesele de management industrial, pe care să le și rezolve; dezvoltarea responsabilității individuale și a spiritului de lucru în echipă, cu recunoașterea rolului din cadrul echipei

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Practică	Cantitatea informațiilor asimilate; Calitatea și profunzimea cunoștințelor acumulate; Nota propusă de tutore	Verificarea documentelor (convenția/adeverința și portofoliul de practică) Discuții cu studentul asupra activității desfășurate	Cantitatea și calitatea cunoștințelor acumulate (40%) Calitatea portofoliului de practică (30%) Nota propusă de tutore (30%)
10.8 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pentru a obține nota minimă de promovare, studentul trebuie să prezinte convenția de practică completată și parafată de către firmă/adeverința de angajare, precum și portofoliul de practică/ cercetare;</li><li>• Nota propusă de tutorele de practică trebuie să fie minim 5;</li><li>• În plus, studentul trebuie să demonstreze cunoștințe minimale privind aspectele specifice cerute prin conținutul fișei disciplinei Activitate de proiectare/practică profesională 2.</li></ul>			

Data completării

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Supervizor practică

*Conf.dr.ing., ec. Gabriela Lobonțiu*



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

**Data avizării în Consiliul Departamentului**

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Director de Departament**  
***Conf.dr.ing. Mihai Bănică***

\_\_\_\_\_

**Data aprobării în Consiliul Facultății**

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Decan**  
***Conf.dr.ing., ec. Dinu Darabă***

\_\_\_\_\_