

GHIDUL DE PRACTICĂ

al studenților Facultății de Inginerie, specializările T.C.M., I.E.D.M.
anul universitar 2024-2025

1. Stagiul de practică al studenților Facultății de Inginerie, specializările T.C.M., I.E.D.M., anii II și III, se desfășoară în conformitate cu prevederile L.E.N. nr. 199/2023 și O.M. M.E.C.T. 3955/9.05.2008 publicat în M.O. nr. 440/12.06.2008 privind *Cadrul general de organizare a stagiilor de practică* (www.edu.ro).
2. În anul universitar 2024-2025 stagiul de practică se va efectua individual de către fiecare student într-o societate comercială/regie/instituție, la alegerea sa, care are obiectul principal de activitate în domeniul ingineriei mecanice/industriale sau într-un alt domeniu dar care utilizează și are în exploatare-întreținere utilaje/echipamente/instalații/tehnologii de profil mecanic.

Studenți vor descărca **“Convenția de Practică”** de pe site-ul facultății, **o vor printa și o vor completa cu toate datele lor personale necesare.**

Ulterior studentul se va prezenta cu Convenția de practică la cadrul didactic supervisor de practica si la decanatul Facultății de Inginerie pentru semnarea și stampilarea documentului.

Cu acest document studentul se va prezenta la societatea comercială/regia/instituția aleasă pentru efectuarea stagiului de practică.

3. Perioada de efectuare a stagiului la disciplina "Practică" în anul universitar 2024-2025 este 14.07.2025 – 01.08.2025, cu posibilitate de prelungire a perioadei până la data susținerii colocviului, stagiul având alocat un număr de 90 de ore, însemnând 3 săptămâni și are alocat, la promovarea colocviului, un număr de 4 credite transferabile, **conform Planului de Învățământ** postat pe site-ul Facultății de Inginerie și conform **Fișei Disciplinei Practică**.
4. Fiecare student care face practica la o societate comercială/regie/instituție are un SUPERVIZOR DE PRACTICĂ desemnat de Facultatea de Inginerie și respectiv va avea un TUTORE DE PRACTICĂ (inginer, economist sau maistru) desemnat de partenerul de practică (societatea comercială/regia/instituția).
5. **CONVENȚIA DE PRACTICĂ** este actul oficial care reprezintă contractul încheiat între cele trei părți implicate (1. *Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, CUNBM* – 2. *Partenerul de practică-firma* - 3. *Student*) care are menirea de a asigura buna pregătire a studentului și formarea competențelor specifice. Ea intră în vigoare și produce efecte după semnarea sa de fiecare dintre părți.
6. Pe parcursul efectuării stagiului de practică, respectarea de către student a Normelor de Tehnica Securității Muncii, a legislației în domeniul securității muncii, a Regulamentului de Ordine Interioară a societății și a tuturor regulamentelor interne în vigoare este obligatorie.
7. **TEMATICA DE PRACTICĂ** pe care studenții trebuie să o parcurgă și o studieze pe perioada efectuării stagiului de practică este diferită în funcție de specializare și de anul de studiu și este specificată în **FIȘA DISCIPLINEI PRACTICĂ** – Programa analitică si postata pe site-ul Facultatii de Inginerie.
8. Pe perioada stagiului de practică studentul va întocmi un **CAIET DE PRACTICĂ**. Acesta va cuprinde activitatea zilnică desfășurată de către student și va reflecta obiectivele investigate și

studiate în conformitate cu fișa disciplinei: (prezentarea firmei, obiectul principal de activitate, produse reprezentative, principalele prelucrări/procesări/servicii realizate, schite/desene de ansamblu/subansamblu/ execuție a reperelor reprezentative aflate în fabricație, scheme de prelucrări mecanice/montaj efectuate, scheme cinematice de mașini unelte și echipamente în uz, schite de scule, dispozitive, verificatoare utilizate și, eventual, elemente economice, contabile, juridice, manageriale – după caz).

9. Documentele menționate mai sus (1 - CONVENȚIA DE PRACTICĂ, 2 - FIȘA DISCIPLINEI PRACTICĂ și 3 - prezentul GHID DE PRACTICĂ) se găsesc postate pe site-ul Facultății de Inginerie, de unde studentul le poate consulta și descărca.

Dintre aceste 3 documente doar CONVENTIA DE PRACTICA este necesar a fi printată de către student.

10. **COLOCVIUL DE PRACTICĂ** se va susține în data **02.09.2025 (marti)** și **05.09.2025 (vineri)** cu un cadru didactic desemnat de conducerea facultății – Îndrumătorul de an. La colocviul de practică studentul va prezenta:

- CONVENȚIA DE PRACTICĂ în original, completată integral, semnată și ștampilată;
- CAIETUL DE PRACTICĂ, întocmit pe baza precizărilor de mai sus și a tematicii prevăzute în FIȘA DISCIPLINEI pentru anul și specializarea în care se găsește studentul.

Lipsa studentului de la colocviul de practică sau lipsa unuia dintre documentele de mai sus atrage după sine nepromovarea colocviului la disciplina Practică.

11. Neefectuarea stagiului de practică sau nepromovarea colocviului de practică impune efectuarea stagiului de practică într-o perioadă ulterioară (prin recontractarea disciplinei Practică în anul universitar următor și susținerea colocviului de practică într-o sesiune următoare), în regim cu taxă.

Studentii în cauză vor lua legătura cu supervisorul de practică.

La stabilirea calificativului Admis/Respins se iau în considerare	
✓	1. răspunsurile la examen / colocviu (evaluarea finală)
✓	2. activitățile gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte etc. - Caietul de practică:
✓	3. alte activități (precizați). - Nota propusă de tutorele de practică:
Colocviu: Studentul se prezintă la colocviul de practică cu Convenția de practică completată și parafată de către organizația la care a efectuat stagiul de practică și cu Caietul de practică întocmit în perioada de practică. Cadrul didactic le verifică, urmărește calitatea informațiilor cuprinse în caiet și, prin discuții, întrebări și răspunsuri, stabilește modul în care studentul stăpânește noțiunile, tehnicile și procesele cu care a luat contact. Pentru stabilirea calificativului Admis/Respins se au în vedere:	
• Cunoștințele acumulate; • Calitatea caietului de practică; • Nota propusă de tutore.	

Vizat,
Decan
Conf. univ. dr. ing. Olivian Chiver

Supervisor de practică,
Conf. univ. dr. ing. Lucian Butnar,
Lucian.BUTNAR@imtech.utcluj.ro
lucian.butnar@gmail.com
0264202975