FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIA MARE**
1.2 Facultatea	**DE INGINERIE**
1.3 Departamentul	**INGINERIE ȘI MANAGEMENTUL TEHNOLOGIEI**
1.4 Domeniul de studii	**INGINERIE INDUSTRIALĂ**
1.5 Ciclul de studii	**LICENȚĂ**
1.6 Programul de studii	**TEHNOLOGIA CONSTRUCȚIILOR DE MAȘINI**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Management industrial**								
2.2 Codul disciplinei	**27.00**								
2.3 Titularul activităților de curs	**Șef lucr.dr.ec. Raul Florentin Drența**								
2.4 Titularul(ii) activităților de aplicații	**Șef lucr.dr.ec. Raul Florentin Drența**								
2.5 Anul de studii	**2**	2.6 Semestrul	**4**	2.7 Tip evaluare	**E**	2.8 Tip*	**DOB**	2.9 Cat.**	**DF**

* **DOB**=Disciplină impusă; **DOP**=Disciplină opțională; **DFA**=Disciplină facultativă
** **DF**=Disciplină fundamentală; **DS**=Disciplină de specialitate; **DC**=Disciplină complementară

3. Timpul total (ore pe semestru ale activității studentului)

3.1 Număr de ore activități didactice/ săptămână	**5**	din care: 3.1.1 curs	**3**	3.1.2 seminar	**2**
		din care: 3.1.3 laborator		3.1.4 proiect	
3.2 Număr de ore activități didactice/ semestru	**70**	din care: 3.2.1 curs	**42**	3.2.2 seminar	**28**
		din care: 3.2.3 laborator		3.2.3 proiect	
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual					**ore**
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					**5**
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					

3.3 Total ore studiu individual	**5**
3.4 Total ore din planul de învățământ (3.2+3.3)	**75**
3.5 Numărul de credite	**3**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu e cazul
4.2 de competențe	• Cunoștințe generale de macroeconomie, înțelegerea modului de funcționare a unei organizații, precum și a relaționării acesteia cu mediul ei

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu tablă, laptop, videoproiector • Platformă de învățare on-line (e-learning) - KB (Moodle LMS)
5.2. de desfășurare a seminarului	• Sală de seminar dotată cu tablă, laptop, videoproiector • Platformă de învățare on-line (e-learning) - KB (Moodle LMS)

6. Competențele specifice acumulate

COMPETENȚE PROFESIONALE	• execută calcule matematice analitice • utilizează instrumente informatice • coordonează activități de producție • planifică etapele de producție • exercită față de colegi leadership orientat către rezultate • oferă consiliere pentru probleme de producție
COMPETENȚE TRANSVERSALE	• dă dovadă de inițiativă • își asumă responsabilitatea • aplică cunoștințe științifice, tehnologice și inginerești • organizează informații, obiecte și resurse • utilizează cu precizie echipamente, instrumente sau echipamente tehnologice • lucrează în echipe • gestionează evoluția personală

7. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	• C6. Studentul/ Absolventul cunoaște conceptele economice și manageriale, principiile organizării întreprinderii industriale, ergonomiei, logisticii, managementului producției și operațiunilor și managementului calității, inclusiv principiile și cerințele sistemelor de management al calității conform familiei ISO 9000/ISO 9001, precum și relația dintre resurse, costuri, productivitate, calitate și performanța proceselor.
Abilități	• A6.1 Studentul/ Absolventul realizează calcule și analize economice privind costuri, venituri, profit, rentabilitate și fezabilitatea soluțiilor tehnice. • A6.2 Studentul/ Absolventul aplică metode de planificare, organizare și control al activităților de producție și al fluxurilor logistice și propune soluții de îmbunătățire a utilizării resurselor. • A6.3 Studentul/ Absolventul analizează posturi și condiții de muncă din perspectivă ergonomică și identifică măsuri pentru îmbunătățirea eficienței, securității și confortului operatorilor. • A6.4 Studentul/ Absolventul fundamentează decizii manageriale și operaționale și argumentează soluții de optimizare a proceselor industriale. • A6.5 Studentul/ Absolventul interpretează cerințele SR EN ISO 9001, analizează și elaborează documentația sistemului de management al calității și utilizează instrumente grafice și statistice pentru monitorizarea și îmbunătățirea calității.
Responsabilitate și autonomie	• R6.1 Studentul/ Absolventul își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea analizelor economice și pentru fundamentarea deciziilor manageriale și operaționale. • R6.2 Studentul/ Absolventul gestionează autonom informații și resurse, respectă cerințele etice și contribuie la realizarea obiectivelor organizaționale. • R6.3 Studentul/ Absolventul manifestă inițiativă, gândire critică și capacitate de colaborare în contexte organizaționale și multidisciplinare. • R6.4 Studentul/ Absolventul își asumă responsabilitatea pentru respectarea cerințelor de calitate, corectitudinea documentației sistemului de management al calității și formularea măsurilor de îmbunătățire continuă.

8. Obiectivele disciplinei

8.1 Obiectivul general al disciplinei	• Înțelegerea procesului managerial în cadrul unei organizații, în special a celei pro-profit și corelarea cu activitățile specific tehnice
8.2 Obiectivele specifice	• Percepția organizației ca și entitate, precum și a aspectelor privind organizarea și conducerea eficientă a acesteia • Interpretarea fenomenului managerial, a funcțiilor managementului și a rolului managerilor și a inginerilor în conducerea proceselor organizaționale • Înțelegerea conceptelor legate de funcțiunile unei firme și dobândirea capacității de aprofundare a particularităților managementului funcțional specific fiecărei categorii de activități din cadrul unei firme de producție • Interpretarea modalităților de organizare a unei firme industriale, precum și a relațiilor și interdependențelor care apar între diferitele sale componente

9. Conținuturi

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Obs.
Cap. 1. Fundamentele teoretice ale managementului 1.1. Management: generalități și elemente definitorii 1.2. Procesele de management 1.3. Relațiile de management 1.4. Principiile și sistemul de management	10	Expunere, prezentarea logică, demonstrația prezentării multimedia, discuții	Calculatoare, Video-proiector
Cap. 2. Funcțiile managementului 2.1. Previziunea 2.2. Organizarea 2.3. Coordonarea 2.4. Antrenarea 2.5. Control-evaluarea 2.6. Interdependențele și dinamica funcțiilor managementului	20		
Cap. 3. Organizarea procesuală și structurală a firmei 3.1. Organizarea procesuală 3.2. Organizarea structurală 3.3. Interdependența dintre organizarea formală și organizarea informală 3.4. Elemente metodologice de elaborare și raționalizare 3.5. Proiectarea structurii organizaționale	12		

Bibliografie:

1. Abrudan, I. și Cândea, D. (coord.) (2002) Ingineria și managementul sistemelor de producție. Manual de inginerie economică. Cluj-Napoca: Editura Dacia.
2. Bărbulescu, C. (1997) Managementul producției industriale. București: Editura Sylvi.
3. Ionescu, Gh.Gh., Cazan, E. (2001) Management organizațional. București: Editura Tribuna Economică.
4. Lobonțiu G. (2014) Fundamente de management. Cluj-Napoca: Editura UTPress.
5. Mihuț, I. (coord.), Pop, Is., Lazăr, I., Popa, M., Mortan, M. și Lungescu, D. (2003) Management general. Cluj-Napoca: Editura Carpatica.
6. Nicolescu, O. și Verboncu, I. (1995) Management. București: Editura Economică.
7. Popescu, L. (1996) Managementul firmelor moderne. Principii, modele, strategii. București: Editura Cimer*Es.
8. Scarlat, C. și Big, R. (1999) Noțiuni de management: Introducere în management. Planificarea dezvoltării. Baia Mare: Fundația CDIMM Maramureș, septembrie.
9. Simionescu, A. (coord.) (2002) Management general. Manual de inginerie economică. Cluj-Napoca: Editura Dacia.
10. Stăncioiu, I. și Militaru, G. (1998) Management - elemente fundamentale. București: Editura Teora.
11. Deac, V. (coord.) (2020) Management. București: Editura ASE.
12. Sucală, V. (2015) Managementul românesc în tranziție. Cluj-Napoca: Editura U.T. Press.

9.3 Laborator	Nr. ore	Metode de predare	Obs.
1. Prezentare metodologie realizare studii de caz. Repartizare studii de caz (pe echipe) și tematici pentru fiecare dintre acestea	4	Prezentarea logică și deductivă, demonstrația prezentării multimedia, studii de caz, discuții	Soluționarea în echipă a studiului de caz și întocmirea referatului sunt obligatorii
2 Analiză studii de caz specifice tematicii: "Managementul și managerii" și analiză studii de caz specifice tematicii: „Mediul activităților de management" – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	4		
3. Analiză studii de caz specifice tematicii: "Previziunea funcție a managementului" – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	4		
4 Analiză studii de caz specifice tematicii: „Organizarea" și analiză studii de caz specifice tematicii: „Constituirea si dezvoltarea colectivului (STAFFING)" – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	4		
5. Analiză studii de caz specifice tematicii: „Funcția de Lider" și analiză studii de caz specifice tematicii: „Funcția de control" – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	4		
6. Analiză studii de caz specifice tematicii: „Funcția de control" și analiză studii de caz specifice tematicii: „Managementul producției si operațiilor" – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia)	4		
7. Analiză studii de caz specifice tematicii: „Managementul producției și operațiilor" – elaborare și prezentare pe echipe (prezentare multimedia). Prezentări restante, prezentarea situației evaluărilor de pe parcurs	4		

Bibliografie:
1. Lobonțiu, G. (2014) Caiet de seminarii pentru Bazele Managementului 1 (suport electronic). Cluj-Napoca: Editura UTPress.
2. Nicolescu, O., Verboncu, I (1996) Management. Bucureşti: Ed. Economică.
3. Peel, M. (1994) Introducere în management. Ed. Alternative.
4. Simionescu, A. (coord.) (2002) Management general. Manual de inginerie economică. Cluj-Napoca: Editura Dacia.
5. Stăncioiu, I. și Militaru, G. (1998) Management - elemente fundamentale. București: Editura Teora.
6. Deac, V. (coord.) (2020) Management. București: Editura ASE.
7. Hahn, R.-F. (2017) Management. Teorie, aplicații și studii de caz: manual, suport de curs. Cluj-Napoca: Editura Risoprint.
8. Sucală, N. (2016) Management. Aplicații practice: îndrumător. Cluj-Napoca: Editura U.T. Press.
9. Sucală, V. (2015) Managementul românesc în tranziție. Cluj-Napoca: Editura U.T. Press.

10. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Comunitatea angajatorilor recomandă dezvoltarea abilităților pe bază de cunoștințe, raționamente logice, convergente și divergente în domeniul managementului proceselor de producție și al organizațiilor industriale
- Comunitatea angajatorilor solicită formarea absolvenților la capabilitatea de a oferi soluții organizatorice și de management performante și ancorate în condițiile reale din firme
- Dezvoltarea comunicării interpersonale
- Capabilitatea de a-și pune probleme și de a identifica probleme în procesul de fabricație, pe care să le rezolve
- Dezvoltarea responsabilității individuale și a spiritului de lucru în echipă, cu recunoașterea poziției ierarhice în cadrul echipei

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Capacitatea de a răspunde corect la un pachet de 30 de întrebări grilă bazate în totalitate pe notele de curs și pe cursul predat	On-site: Test grilă cu 30 de întrebări - 1 punct din oficiu + 0,3 puncte/întrebare cu răspuns(uri) corect(e) – testul se va susține în sală cu calculatoare, pe platforma KB On-line: Test grilă cu 30 de întrebări - 1 punct din oficiu + 0,3 puncte/întrebare cu răspuns(uri) corect(e) – testul se va susține pe platforma KB, în paralel cu intrarea în sesiune Big Blue Button (BBB) cu camera video și microfonul pornite	50%
11.6 Laborator	Capacitatea de a lega noțiunile teoretice de situațiile reale, prezentate în studiile de caz care trebuie soluționate Capacitatea de a lucra în echipă Capacitatea de a transpune elementele teoretice prezentate la curs în rezolvarea unor probleme, creativitatea și caracterul inovativ al soluțiilor propuse Capacitatea de argumentare a soluțiilor propuse și calitatea argumentelor	On-site și on-line: Evaluarea modului de soluționare a studiului de caz, precum și a modului de prezentare a soluției (ținută, exprimare, estetica prezentării elaborate), respectiv a interactivității din timpul seminariilor Modul de acordare a punctajului la laborator este următorul: 1 punct din oficiu, max. 5 puncte pentru modul de rezolvare a studiului de caz, max. 2 puncte pentru ținută, exprimare și estetica prezentării și max. 2 puncte pentru evaluarea interactivității din timpul laboratoarelor	50%

11.8 Standard minim de performanță
• Nota 5 se acordă dacă studentul a răspuns corect și complet la minimum 12 de întrebări din testul grilă, iar activitatea la laborator i-a fost notată cu minim 5 • Standardul minim de performanță pentru testul grilă constă din cunoașterea definițiilor proceselor de management și a relațiilor de management, cunoașterea principiilor managementului, a definițiilor funcțiilor managementului, a funcțiunilor firmei, cunoașterea categoriilor de obiective utilizate în management și a definițiilor specifice organizării structurale • Standardul minim de performanță pentru seminar presupune cel puțin rezolvarea studiului de caz alocat pentru soluționare pe echipe, chiar dacă analiza efectuată nu este corectă în totalitate

Data completării **Titular de curs** **Titular laborator**

____/____/_____ ***Șef lucr.dr.ec. Raul Florentin Drența*** ***Șef lucr.dr.ec. Raul Florentin Drența***

_____ _____

Data avizării în Consiliul Departamentului **Director de Departament**
Conf.dr.ing. Mihai Bănică

____/____/_____

_____

Data aprobării în Consiliul Facultății

____/____/_____

Decan
Conf.dr.ing. Olivian Chiver

_____

str. Dr. Victor Babeş nr. 62A, 430083 Baia Mare, România
tel. +40-262-218-922, fax +40-262-276-153
http://www.utcluj.ro